

# ハマトリーズ！サークル活動 2018

## 活動上のルール・注意点

### I. 活動の実施について

- (1) 登録によって、黄金スタジオでサークルのミーティングやワークショップ等を行うことができます。尚、ワークショップ等のイベントはハマトリーズ！を対象としたものに限られます。
- (2) 拠点以外での活動（まち歩きや展覧会のグループ鑑賞等のフィールドワーク）を実施する場合は、必ずサポーター事務局へ事前に連絡を入れてください。また、活動後は実施日時と内容、参加メンバーを簡単に報告してください。
- (3) サークルの活動報告を「サポーター活動報告ブログ（<https://ameblo.jp/yokotorisupporter/>）」に掲載することができます。尚、サークル活動独自のウェブサイトやブログを制作・公開することはできません。また、フリーペーパー等の発行物を制作した場合、公開範囲はハマトリーズ！（主にメールニュース）に限られます。
- (4) サークル活動のためのクラウドファンディングや寄付を募る行為はできません。また、自己負担による冊子やフリーペーパーの発行はできません。

### II. 黄金スタジオ利用について

- (1) 黄金スタジオの利用は所定の開室日時に限ります。所定の開室日時以外での利用を希望する場合は、1週間前までにサポーター事務局までご相談ください。尚、黄金スタジオでの他のイベント開催やスタッフのシフト調整等の都合によって対応できない場合があります。
- (2) 同施設内には黄金町エリアマネジメントセンターのレジデンスプログラムに参加しているアーティストのスタジオが併設されています。開室日と同日に滞在制作や展示が行われている場合があります。また、拠点スペースであるカフェのキッチンはアーティストも利用します。
- (3) 黄金スタジオに設置されているWi-Fiを利用できます。Wi-Fiにはパスワードが設定されています。利用を希望する方は、初回利用時に横浜トリエンナーレサポーター事務局への申請が必要となります。
- (4) 黄金スタジオは火気厳禁および禁煙です。
- (5) 黄金スタジオに私物を保管することはできません。

### III. メールニュースの配信について

- (1) ミーティングの実施日等、活動に関するお知らせをハマトリーズ！メールニュースで配信できます。配信できる内容は登録したサークル活動に関するものに限られます。
- (2) サークル活動に関する情報は毎月10日と20日にまとめて配信します。配信原稿は各配信日の1週間前までにinfo@yokotorisup.comへお送りください。尚、内容によっては掲載できない場合があります。
- (3) サークルからのお知らせはメールニュースでの発信に限られます。ハマトリーズ！公式ウェブサイトへの掲載はできません。

### IV. 印刷について

- (1) 印刷を希望する場合は黄金スタジオのインクジェットプリンターを利用できます。
- (2) 印刷は1人につき1日10枚までです。利用時は管理簿に記入してください。

### V. 守秘義務

- (1) 活動登録で頂いた個人情報は横浜トリエンナーレサポーター事務局で厳重に管理し、活動に関わる連絡にのみ使用し、その他に流用する事はありません。
- (2) 活動中に知り得た機密情報（施設管理、関係者・その他利用者に関する個人情報、職員に関する情報）を原則公表しないよう留意してください。また、活動期間終了後についても同様とします。
- (3) この守秘義務はblogや各種SNS（twitter、Facebookなど）においても同様に適用されます。